

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета

Протокол № 2
« 02 » ноября 2020г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МУДО

«ДШИ им. М.А. Балакирева» г. Ярославля

Ж.Г. Кузовенкова

« 23 » октября 2020г.



ПОРЯДОК

зачета МУДО «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ

ИМЕНИ М.А. БАЛАКИРЕВА» ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ

результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в Детских школах искусств, в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, результатов, полученных в форме самообразования

1. Настоящий Порядок разработан на основании и с учетом статей 17, 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также приказа Министерства науки и высшего образования и Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020 г. № 845/369. и регламентирует зачет МУДО «Детская школа искусств им. М.А. Балакирева» г.Ярославля (далее - Школа) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, результатов, полученных в форме самообразования.
2. Под зачётом в настоящем Порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность либо самостоятельно. Решение о зачёте

освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

3. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 1 к Порядку зачета), на основании документов и/или других материалов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- а) документа об образовании, в том числе об образовании, полученном в иностранном государстве;
- б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа);
- в) сведений о самообразовании, предоставленных обучающимся или родителями (законными представителями) в анкетной форме (Приложение 2 к Порядку зачета) и дополненных документами и/или другими материалами, предоставленными по желанию обучающегося или родителей (законных представителей).

4. Заявление по установленной форме о зачете может быть подано обучающимся или родителями (законными представителями) с 1 мая по 27 мая текущего года в период осуществления приема в 1 класс, либо в течение учебного года, при наличии вакантных мест в Школе. Заявление подается в учебную часть Школы, в исключительных случаях может быть подано с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с последующим обязательным дублированием в бумажном варианте.

5. Заявление о зачете может быть подано в случаях:

- перевода (поступления) на дополнительную предпрофессиональную программу в области искусств на основе результатов, полученных в другой детской школе искусств;
- перевода (поступления) на дополнительную общеразвивающую программу в области искусств на основе результатов, полученных в другой детской школе искусств, образовательной организации другого типа, вида;

- перевода с одной дополнительной общеобразовательной программы в области искусств на другую дополнительную общеобразовательную программу в области искусств в Школе;
- перевода на ускоренное обучение в Школе;
- поступления в Школу на заявленную дополнительную общеобразовательную программу в области искусств на основе результатов самообразования.

6. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующему учебному предмету (части учебного предмета) образовательной программы, реализуемой в Школе, и результатов пройденного обучения, самообразования.

7. Зачету не подлежат результаты итоговой аттестации.

8. С целью установления соответствия результатов пройденного обучения Школа проводит оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов учебных предметов (части учебных предметов) осваиваемой образовательной программы (далее – оценивание).

Оценивание фактического достижения обучающимися планируемых результатов проводится в формах промежуточной аттестации. Для каждого обучающегося, в соответствии с пройденным обучением, перечнем учебных предметов по соответствующей программе, по которым проводится зачет, могут быть установлены индивидуальные требования оценивания в части форм аттестации, ее содержания и уровня сложности.

9. При проведении зачета Школа учитывает, что названия учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ могут текстуально не совпадать, но быть равнозначными или включающими соответствующее наименование. Объем пройденного обучения также может не совпадать, но должен позволять достигнуть планируемых результатов. Допускается зачет результатов обучения, полученного по образовательным программам разного уровня, видов.

10. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой

образовательной программы. Промежуточная аттестация проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину.

11. Решение о зачете оформляется приказом руководителя Школы на основании протокола аттестационной комиссии.

12. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) или несоответствии достигнутого при самообразовании уровня подготовки требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части образовательной программы Школа отказывает обучающемуся в зачете.

Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней после принятия решения направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

13. Плата с обучающихся за установление соответствия и зачет не взимается.

14. Результаты зачёта фиксируются в сводной ведомости успеваемости обучающихся Школы, Индивидуальном плане обучающегося.

15. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом данного учреждения, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Директору Детской школы искусств

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу провести зачет результатов пройденного обучения по освоённой ранее обучающимся _____ образовательной

_____ фамилия, имя, отчество

программе (ее части) _____,

_____ наименование образовательной программы

а) реализуемой _____

_____ наименование образовательной организации

б) полученных в результате самообразования¹

в период с _____ по _____.

Перечень прилагаемых документов, других материалов:

1. _____

2. _____

3. _____

Дата

Подпись

¹ Выбрать вариант а) или б) (подчеркнуть).

АНКЕТА²

(заполняется в случае предыдущего обучения в форме самообразования)

1. Перечень учебных предметов, освоенных самостоятельно

2. Количество занятий в неделю, их продолжительность

3. Описание условий, созданных для получения самообразования

4. Форма организации занятий (индивидуальная, групповая)

5. Другая информация, предоставляемая по желанию заявителя

Дата

Подпись

² Анкета является приложением к заявлению.